**ARRÊTÉ PORTANT PROLONGATION DU STAGE**

**DE MONSIEUR *(OU MADAME)* …, *(GRADE)* …**

***Les mentions en italiques constituent des commentaires destinés à faciliter la rédaction de l’arrêté. Ils doivent être supprimés de l’arrêté définitif.***

Le Maire (*ou le Président*) de ...

Vu le code général de la fonction publique ;

Vu le décret n° 92-1194 du 4 novembre 1992 fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires stagiaires de la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n° … du … modifié portant statut particulier du cadre d’emplois des …

Vu l’arrêté portant nomination de Monsieur *(ou Madame)* … en qualité … *(Grade)* stagiaire à compter du … ;

Vu le*(s)* congé*(s)* avec traitement *(autre que congés annuels)*, dont a bénéficiés Monsieur *(ou Madame)* …………………, du ……… au ……… pour …………. *(Préciser la nature et les dates de chacun des congés)*,

Considérant que le nombre de jours de congés avec traitement est supérieur à 1/10ème de la durée du stage,

**ARRÊTE**

**Article 1 :**

A compter du …, le stage de Monsieur *(ou Madame)* …, né*(e)* le …, est prolongé pour une durée de … jours.

Monsieur *(ou Madame)* … reste classé*(e)* au ... échelon, Indice Brut ..., Indice Majoré …, avec une ancienneté de …

**Article 2 :**

 Le Directeur Général des Services *(ou la secrétaire de mairie, le Directeur…)* est chargé de l’exécution du présent arrêté qui sera notifié à Monsieur *(ou Madame)*...

**Article 3 :**

Le Maire *(ou le Président)* certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte, informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif d’Amiens dans un délai de deux mois, à compter de la présente notification.

**Article 4**:

Ampliation du présent arrêté sera transmise au Président du Centre de Gestion de l’Oise et au comptable de la collectivité.

Notifié à l'agent le : Fait à ..., le ...

(date et signature) Le Maire *(ou le Président)*,